

## **COORDINACIÓN DIVISIONAL DE DOCENCIA Y ATENCIÓN A ALUMNOS OFICINA DE TUTORÍAS Y APOYO A LA DOCENCIA**

### **TRÁMITE DE SOLICITUD DE ASIGNACIÓN O CAMBIO DE TUTOR**

#### **Considerando**

- I. Que el Reglamento de Alumnos, en el artículo 4, fracciones X, XI y XII, establece como derechos de éstos, entre otros, recibir información y orientación oportuna sobre los trámites escolares, la organización y funcionamiento de la Universidad y los servicios que ésta proporciona.
- II. Son obligaciones de los alumnos que participan en el Programa de Tutorías de la División, sin menoscabo de los derechos y demás obligaciones estipulados en el Reglamento de Alumnos de la UAM y demás ordenamientos legales aplicables al caso, los siguientes:
  - a. Participar en el programa con seriedad y responsabilidad.
  - b. Colaborar con la tutora o el tutor en el diseño y seguimiento de su plan de tutoría.
  - c. Asistir y participar activamente en las reuniones acordadas con la tutora o el tutor, de acuerdo con el plan de tutoría establecido previamente.
  - d. Cumplir con los requerimientos de su programa de tutoría, tales como participación en cursos, talleres y otros eventos académicos.
  - e. Participar en el seguimiento y evaluación de la tutoría.
- III. Que es requisito indispensable que hayas terminado el tronco general para realizar la solicitud.

#### **Tendrás derecho a solicitar la asignación o el cambio de tutor en los siguientes casos:**

- I. Que no se te haya asignado una tutora o un tutor previamente en el transcurso de tu carrera.
- II. Que habiendo cumplido con tus obligaciones como tutorada o tutorado no hayas tenido respuesta alguna de parte de la tutora o el tutor.
- III. Que la tutora o el tutor que te fue asignada (o), ya no pueda realizar la labor tutorial (por sabático, por fin de contrato, por renuncia, jubilación, etc)

### **TRÁMITES Y DOCUMENTOS**

- \* Identificar y contactar a la profesora o al profesor de tu licenciatura que se desea proponer como tutora o tutor para exponerle tu intención de ser su tutorado o tutorada.
- \* Llenar el formato de solicitud de asignación de tutor si no tienes y no has tenido un tutor previamente.. En éste deberás anotar todos los datos que se solicitan, registrando la fecha de llenado del formato y debes encargarte de recabar las firmas que aparecen al final del formato que son: la del alumno, la del profesor que se solicita como tutor, la del coordinador de la licenciatura y la del jefe de departamento.
- \* Llenar el formato de solicitud de cambio de tutor si actualmente tienes o has tenido un tutor previamente.. En éste deberás anotar todos los datos que se solicitan, registrando la fecha de llenado del formato y debes encargarte de recabar las firmas que aparecen al final del formato que son: la del alumno, la del profesor que se solicita como tutor, la del coordinador de la licenciatura y la del jefe de departamento.
- \* Entregar la solicitud en la oficina de tutorías del T 133 o al correo [adcbi@xanum.uam.mx](mailto:adcbi@xanum.uam.mx) y recibir acuse de recibo.
- \* Dos semanas después de la solicitud podrás revisar en el Módulo de Información Escolar, botón de información personal, pestaña de tutorías, que ya se haya realizado el trámite. En caso de que no se haya realizado la asignación, ponte en contacto al correo al correo [adcbi@xanum.uam.mx](mailto:adcbi@xanum.uam.mx).

**Nota:** No se realizarán asignaciones de tutores de departamentos o divisiones ajenos a tu carrera.



## Solicitud de asignación de tutor

Nombre del alumno:		Matrícula:
Licenciatura:		Trimestre que cursa:
Email:		Teléfono:
Tutor solicitado:		
Razón por la que solicita la tutoría: (puede seleccionar más de una opción)	a) Mejorar el rendimiento académico b) Diseñar la trayectoria académica c) Conocer el campo de acción profesional d) Como requisito para solicitar optativas e) Como requisito para tramitar una beca	
Fecha de solicitud:	Firma del alumno:	

### Datos del tutor

Tutor solicitado:	No. Económico:	Cubículo:
Departamento:	Coordinación:	
Email:	Teléfono/ext.:	
Enterado	Vo. Bo. Coordinación de licenciatura	
Nombre y firma de tutor solicitado	Nombre y firma coordinador	
Enterado CODDAA	Vo. Bo. Jefatura de Departamento	
Nombre y firma	Nombre y firma jefe de departamento	



### Solicitud de cambio de tutor

Nombre del alumno:		Matrícula:
Licenciatura:		Trimestre que cursa:
Email:		Teléfono:
Tutor actual:		
Razón por la que solicita el cambio: (puede seleccionar más de una opción)	a) Ya no participo de un programa de becas b) Me fue imposible contactarme con el tutor asignado c) No se resolvieron mis inquietudes y necesidades d) Otro	
Fecha de solicitud:	Firma del alumno:	

#### Datos del tutor

Tutor solicitado:	No. Económico:	Cubículo:
Departamento:	Coordinación:	
Email:	Teléfono/ext.:	
Enterado	Vo. Bo. Coordinación de licenciatura	
Nombre y firma de tutor solicitado	Nombre y firma coordinador	
Enterado CODDAA	Vo. Bo. Jefatura de Departamento	
Nombre y firma	Nombre y firma jefe de departamento	