

## ANEXO 3

### **Tablas de valores asignados a la Encuesta de Alumnos, a la Evaluación de la Actividad Docente del Profesor elaborada por Coordinadores y Jefe de Departamento.**

#### **1.- Encuestas de los alumnos**

El criterio para asignar puntaje por un bajo desempeño docente en cada encuesta consiste en calcular el porcentaje de respuestas que reflejan un bajo desempeño docente del total de respuestas en cada pregunta de la encuesta. Cuando este porcentaje excede el 30%, se asigna un contador específico para cada una de las 21 preguntas que evalúan al profesor. En la tabla 1 se ven los valores de estos contadores por pregunta. En caso de no rebasar el 30% de respuestas desfavorables se asigna el valor cero a ese reactivo.

#### **2.- Evaluación del Coordinador**

La figura 1 muestra el formato de Evaluación de la Actividad Docente del Profesor por parte del Coordinador que se debe llenar trimestre a trimestre, por profesor. En él se observan los contadores de cada respuesta del coordinador. Si un profesor dio clases en UEA de distintas coordinaciones, cada coordinador de estudio debe llenar un formato.

#### **3.- Evaluación del Jefe**

La figura 2 muestra el formato de Evaluación de la Actividad Docente del Profesor que debe llenar el Jefe de Departamento trimestre a trimestre, por profesor. En él se observan los contadores de cada respuesta del jefe.

En la encuesta de alumnos los valores que se asignan sólo son positivos indicando un bajo desempeño docente mientras que en los casos 2 y 3, los coordinadores y jefes pueden evaluar un sobresaliente desempeño docente al asignar puntajes negativos.

El puntaje máximo que puede alcanzar la encuesta de alumno es 56, la evaluación de un coordinador es 37 y la evaluación de un jefe es 45.

El puntaje total acumulado por trimestre de cada profesor se calcula haciendo la suma de los puntajes de sus encuestas multiplicados por su ponderación más la suma de los puntajes de las evaluaciones de los coordinadores (si hubiera más de uno al trimestre) multiplicados por su respectiva ponderación más, finalmente, el puntaje de la evaluación del jefe multiplicada por su ponderación.

Tomando en cuenta los puntajes totales de cada profesor, la comisión debe revisar los casos que amerite un mayor análisis antes de proceder a otorgar la BRCD y en, su caso, proponer al Consejo Divisional de DCBI que se emita una recomendación por escrito al profesor o inclusive que no se le otorgue la BRCD.

Tabla 1. Contadores asignados a las preguntas de las encuestas de los alumnos.

Pregunta	Sección del cuestionario y enunciado de las preguntas	Porcentaje LÍMITE asignado a las respuestas indicadas	Contador asignado
Nivel organizativo (n.or)			
P1 n.or	El profesor presentó con oportunidad los objetivos, la bibliografía y el programa del curso	30% de NO,	3
P2 n.or	El profesor empleó la bibliografía propuesta para el curso	30% de NO,	1
P3 n.or	El profesor presentó, argumentó y comentó con los alumnos criterios y mecanismos para la evaluación del curso	30% de NO,	3
P4 n.or	De ser posible me agradecería tomar otro curso con este profesor	30% de NO	2
P5 n.or	Es necesario que el profesor tome cursos de didáctica, pedagogía y manejo de grupos	30% de SI	5
Nivel de desempeño (n.ds)			
P6 n.ds	El profesor se ha basado en el programa proporcionado originalmente a los alumnos	30% acumulado entre EN OCASIONES Y NUNCA	1
P7 n.ds	El profesor ha asistido hasta la fecha a las sesiones programadas para el curso	30% acumulado entre EN OCASIONES Y NUNCA	4
P8 n.ds	El profesor ha logrado establecer un ambiente de respeto y ha propiciado un clima de confianza entre los participantes del curso	30% acumulado entre EN OCASIONES Y NUNCA	3
P9 n.ds	El profesor muestra entusiasmo en la clase que imparte	30% acumulado entre EN OCASIONES Y NUNCA	1
P10 n.ds	El profesor ha estimulado la participación de los alumnos en la clase	30% acumulabdo entre EN OCASIONES Y NUNCA	2
P11 n.ds	El profesor emplea suficientes recursos (ejemplos, problemas, medios audiovisuales, etc.) para ilustrar los diversos conceptos del curso	30% acumulado entre EN OCASIONES Y NUNCA	3
P12 n.ds	El profesor ha respetado la duración programada para las sesiones	30% acumulado entre EN OCASIONES Y NUNCA	4
P13 n.ds	El profesor ha explicado con claridad y ha hecho comprensibles los temas del curso	30% acumulado entre EN OCASIONES Y NUNCA	3
P14 n.ds	El profesor ha respondido adecuadamente y con claridad las preguntas y dudas externadas	30% acumulado entre EN OCASIONES Y NUNCA	3
P15 n.ds	El profesor dominó con profundidad los temas que ha cubierto en el programa	30% acumulado entre EN OCASIONES Y NUNCA	1
P16 n.ds	El profesor ha promovido que los alumnos realicen fuera del aula ejercicios, prácticas, problemas, etc., que contribuyan al aprendizaje del alumno	30% acumulado entre EN OCASIONES Y NUNCA	3
P17 n.ds	El profesor ha evaluado objetivamente, de acuerdo con los criterios y mecanismos establecidos al inicio del curso	30% acumulado entre EN OCASIONES Y NUNCA	3
P18 n.ds	Solicitó usted al profesor que lo atendiera fuera de las horas de clase	NO ES PERTINENTE	
P19 n.ds	Indique usted las horas que el profesor ha destinado a su grupo para impartir su materia a la semana (teóricas y prácticas)	NO ES PERTINENTE	
P20 n.ds	El profesor ha entregado los resultados de las evaluaciones practicadas	30% acumulado entre EN OCASIONES Y NUNCA	5
P21 n.ds	De acuerdo con sus respuestas anteriores, usted evalúa el desempeño del profesor como	30% acumulado entre REGULAR Y MALO	6

Figura 1.

**EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD DOCENTE DEL PROFESOR**

**COORDINADOR**

Nombre del profesor(a): \_\_\_\_\_

1. El profesor aceptó la asignación de:

	<b>SI</b>	<b>NO</b>
UEA	( ) 0	( ) 4
HORARIO	( ) 0	( ) 4
EVALUACIONES DE RECUPERACIÓN	( ) 0	( ) 4

2. ¿El Profesor presentó una propuesta que garantizara cubrir el total de los objetivos y contenido de la UEA durante su ausencia?

SI ( ) 0      NO ( ) 2      NO APLICA ( ) 0

3. ¿Realizó el profesor algunas de las siguientes actividades complementarias durante el trimestre?

PROPUESTAS DE MODIFICACIONES AL PROGRAMA DE LA UEA	( ) -2
MATERIAL DIDÁCTICO	( ) -2
DISEÑO DE EVALUACIONES	( ) -2
REUNIONES CON ACADEMIAS O GRUPOS DE TRABAJO	( ) -2
NO HAY INFORMACIÓN	( ) 0
OTROS (ESPECIFICAR) _____	( ) -2

4. ¿El profesor asistió a reuniones de trabajo, en relación a la UEA que imparte, citadas por usted?

TODAS	( ) 0
ALGUNAS	( ) 1
NINGUNA	( ) 2
NO HUBO	( ) 0

5. ¿El profesor cooperó, proporcionando información u otros elementos solicitados por usted, para el buen funcionamiento o evaluación del plan de estudios que coordina?

SIEMPRE	( ) -2
CASI SIEMPRE	( ) -1
OCASIONALMENTE	( ) 1
NINGUNA	( ) 3
NO SE SOLICITÓ	( ) 0

6. ¿Hubo quejas sobre el profesor, por parte de los alumnos del curso?

NO ( ) 0      SÍ ( )

En caso afirmativo, ¿de qué tipo fueron esas quejas?:

FALTAS	( ) 3
RETARDOS	( ) 2
TRATO INADECUADO	( ) 4
MODO DE EXPLICAR	( ) 3
MODO DE EVALUAR	( ) 4
NIVEL DEL CURSO	( ) 1
CONTENIDO DEL CURSO	( ) 1

7. Si el profesor realizó alguna actividad sobresaliente, descríbala a continuación:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Considerando todo lo anterior, Ud. le sugiere al Consejo Divisional que haga una recomendación al profesor:

SI ( )      No ( )

Expres sus motivos:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Fecha

Nombre y Firma

Figura 2.

**EVALUACIÓN TRIMESTRAL DE LA ACTIVIDAD DOCENTE DEL PROFESOR**

**JEFE DE DEPARTAMENTO**

Nombre del profesor(a): \_\_\_\_\_

- El profesor aceptó la asignación de:
 

	<b>SI</b>	<b>NO</b>
UEA	( ) 0	( ) 4
HORARIO	( ) 0	( ) 4
EVALUACIONES DE RECUPERACIÓN	( ) 0	( ) 4
- ¿El profesor entregó, durante la primera semana del trimestre, la planeación académica de cada UEA asignada?
 

A TIEMPO Y COMPLETA	( ) 0
COMPLETA PERO FUERA DE TIEMPO	( ) 1
A TIEMPO PERO INCOMPLETA	( ) 1
INCOMPLETA Y FUERA DE TIEMPO	( ) 2
NO ENTREGÓ	( ) 4
- ¿El Profesor presentó una propuesta que garantizara cubrir el total de los objetivos y contenido de la UEA durante su ausencia?
 

<b>SI</b>	( ) 0	<b>NO</b>	( ) 2	<b>NO APLICA</b>	( ) 0
-----------	-------	-----------	-------	------------------	-------
- La disponibilidad para impartir UEA distintas dentro de la misma licenciatura, en el posgrado, dentro del tronco general y en otras divisiones, es:
 

BUENA	( ) 0
REGULAR	( ) 1
MALA	( ) 3
NO HAY INFORMACIÓN	( ) 0
- ¿Realizó el profesor algunas de las siguientes actividades complementarias durante el trimestre?
 

PROPUESTAS DE MODIFICACIONES AL PROGRAMA DE LA UEA	( ) -2
MATERIAL DIDÁCTICO	( ) -2
DISEÑO DE EVALUACIONES	( ) -2
REUNIONES CON ACADEMIAS O GRUPOS DE TRABAJO	( ) -2
NO HAY INFORMACIÓN	( ) 0
OTROS (ESPECIFICAR) _____	( ) -2

AL CBI

- ¿El profesor asistió a reuniones de trabajo, en relación a las UEA que imparte, citadas por usted?
 

TODAS	( ) 0
ALGUNAS	( ) 1
NINGUNA	( ) 2
NO HUBO	( ) 0
- ¿Hubo quejas sobre el profesor, por parte de los alumnos del curso?
 

<b>NO</b>	( ) 0	<b>SÍ</b>	( )
-----------	-------	-----------	-----

En caso afirmativo, ¿de qué tipo fueron esas quejas?:

FALTAS	( ) 3
RETARDOS	( ) 2
TRATO INADECUADO	( ) 4
MODO DE EXPLICAR	( ) 3
MODO DE EVALUAR	( ) 4
NIVEL DEL CURSO	( ) 1
CONTENIDO DEL CURSO	( ) 1
- ¿El profesor participó en tutorías?:
 

INDIVIDUAL	( ) -2
GRUPAL	( ) -2
NINGUNA	( ) 4
NO APLICA	( ) 0

9. Si el profesor realizó alguna actividad sobresaliente de apoyo a la docencia, describala a continuación:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Considerando todo lo anterior, Ud. le sugiere al Consejo Divisional que haga una recomendación al profesor:

Sí ( )      No ( )

Expres sus motivos:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Fecha

Nombre y Firma

CONSEJO