

# ACTA DEL CONSEJO DIVISIONAL

## SESIÓN NÚMERO 477

### 3 DE OCTUBRE DE 2013

**Presidente: Dr. José Antonio de los Reyes Heredia**

**Secretario: Dr. Juan José Ambriz García**

En la Sala de Consejo Divisional de la División de CBI, a las 15:17 horas del día 3 de octubre de 2013, dio inicio la Sesión No. 477 del Consejo Divisional.

#### **1. LISTA DE ASISTENCIA.**

El Secretario del Consejo pasó lista de asistencia e informó la presencia de 14 miembros. Los Dres. Manuel Aguilar Cornejo y Joaquín Delgado Fernández se incorporaron durante la sesión.

Se declaró la existencia de quórum.

#### **2. APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.**

El Presidente del Consejo Divisional sometió a consideración tres modificaciones en el Orden del día previamente enviado: agregar un punto referente a la ampliación de periodo sabático de una profesora en el Departamento de Física; en el punto referente al conocimiento de periodo, agregar el caso del profesor Enrique Díaz Herrera y en el punto de las solicitudes de acreditación, agregar a dos alumnos; por lo que el orden del día quedó de la siguiente manera:

1. Lista de asistencia.
2. Aprobación, en su caso, del Orden del Día.
3. Aprobación, en su caso, de las actas de la sesiones 474, 475 y 476.
4. Integración de una Comisión encargada de revisar los Lineamientos particulares para la presentación del informe anual de actividades académicas desarrolladas por los profesores de la División de CBI.
5. Integración de una Comisión encargada de revisar los Lineamientos particulares para la presentación del programa de actividades académicas a desarrollar durante el periodo o año sabático y para la evaluación del informe de las actividades académicas desarrolladas durante el mismo.
6. Análisis, discusión y resolución, en su caso, del informe que presentan como profesor visitante el Doctor:

NOMBRE	DEPARTAMENTO
Badhin Gómez Valdez	Química
7. Análisis, discusión y aprobación, en su caso, de la solicitud de prórroga de la contratación como profesor visitante del Doctor:

NOMBRE	DEPARTAMENTO
--------	--------------

Badhin Gómez Valdez

Química

8. Análisis, discusión y aprobación, en su caso, de la solicitud de contratación como profesor visitante del Doctor:
- | NOMBRE                 | DEPARTAMENTO |
|------------------------|--------------|
| Horacio Olivares Pilón | Física       |
9. Conocimiento de la ampliación del periodo sabático de la profesora Judith María Lourdes Cardoso Martínez del Departamento de Física, por 12 meses, a partir del 1 de enero de 2014.
10. Conocimiento del periodo sabático de los profesores:
- | NOMBRE                      | DEPARTAMENTO                        | TIEMPO   | A PARTIR DE |
|-----------------------------|-------------------------------------|----------|-------------|
| Jesús Enrique Díaz Herrera  | Física                              | 12 meses | 1-I-2014    |
| John Charles Goddard Close  | Ingeniería Eléctrica                | 18 meses | 2-I-2014    |
| Sergio Antonio Gómez Torres | Ingeniería de Procesos e Hidráulica | 12 meses | 1-I-2014    |
11. Análisis, discusión y resolución, en su caso, del informe de periodo sabático de los profesores:
- | NOMBRE                    | DEPARTAMENTO                        |
|---------------------------|-------------------------------------|
| Gretchen Lapidus Lavine   | Ingeniería de Procesos e Hidráulica |
| José Alberto Alarcón Díaz | Química                             |
12. Análisis, discusión y aprobación, en su caso, del proyecto de dictamen de acreditación de estudios de los alumnos:
- | NOMBRE                         | MATRÍCULA  | LICENCIATURA           |
|--------------------------------|------------|------------------------|
| José Ismael López García       | 206361537  | Ingeniería Biomédica   |
| María Abril Correa Quintos     | 208343064  | Ingeniería Hidrológica |
| Carlos Alberto Benítez Delgado | 2113042490 | Ingeniería Química     |
| Ricardo Javier Bermudez Flores | 2113071099 | Ingeniería Química     |
13. Análisis, discusión y aprobación, en su caso, del proyecto de dictamen de equivalencia de estudios de los alumnos:
- | NOMBRE                        | MATRÍCULA  | LICENCIATURA           |
|-------------------------------|------------|------------------------|
| Rayniery Rafael Grullón Ozuna | 2133044383 | Computación            |
| Miguel Méndez Ojeda           | 2133045219 | Ingeniería Hidrológica |
| Antonia Figueroa Palma        | 2133011759 | Matemáticas            |
| Martha Lorena Salazar Flores  | 2132017659 | Química                |
14. Análisis, discusión y aprobación, en su caso, del proyecto de dictamen de revalidación de estudios del alumno:
- | NOMBRE              | MATRÍCULA  | Posgrado   |
|---------------------|------------|--|
| Marvin Coto Jiménez | 2123803450 | Ciencias y Tecnologías de la Información<br>(Nivel Maestría) |
15. Asuntos Generales.

ACUERDO #477.1.- Se aprobó por unanimidad el orden del día con modificaciones.

### 3. APROBACIÓN, EN SU CASO, DE LAS ACTAS DE LA SESIONES 474, 475 Y 476.

El Presidente del Consejo Divisional sometió a la consideración del mismo el Acta 474.

ACUERDO #477.2.1.- Se aprobó por unanimidad el acta de la Sesión 474 sin modificaciones.

El Presidente del Consejo Divisional sometió a la consideración del mismo el Acta 475.

ACUERDO #477.2.2.- Se aprobó por unanimidad el acta de la Sesión 475 sin modificaciones.

El Presidente del Consejo Divisional sometió a la consideración del mismo el Acta 476.

ACUERDO #477.2.3.- Se aprobó por unanimidad el acta de la Sesión 476 sin modificaciones.

#### **4. INTEGRACIÓN DE UNA COMISIÓN ENCARGADA DE REVISAR LOS LINEAMIENTOS PARTICULARES PARA LA PRESENTACIÓN DEL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS DESARROLLADAS POR LOS PROFESORES DE LA DIVISIÓN DE CBI.**

El Dr. de los Reyes explicó el trabajo que la Comisión realizaría en vistas de revisar los Lineamientos particulares para la presentación del informe anual de actividades que deben entregar los profesores al final de cada año.

ACUERDO #477.3.- Se aprobó por unanimidad la integración de la Comisión encargada de revisar los Lineamientos particulares para la presentación del informe anual de actividades académicas desarrolladas por los profesores de la División de CBI; los miembros son dos órganos personales, dos representantes propietarios de los profesores y dos representantes propietarios de los alumnos:

Dr. Manuel Aguilar Cornejo  
Jefe Del Departamento de Ingeniería Eléctrica

Dr. Joaquín Delgado Fernández  
Jefe Del Departamento de Matemáticas

Dr. Alejandro Guzmán León  
Representante del Personal Académico del Departamento de Ingeniería Eléctrica

Dra. Ruth Patricia Villamil Aguilar  
Representante del Personal Académico del Departamento de Química

Sr. Julio Andrés Iglesias Martínez  
Representante de los Alumnos de las Lics. en Ingeniería Biomédica e Ingeniería Electrónica

Sr. Eder Rivera Campos  
Representante de los Alumnos de las Lics. en Computación e Ingeniería en Energía

Se dio de plazo el 31 de enero de 2014 para entregar el Dictamen de esta Comisión.

#### **5. INTEGRACIÓN DE UNA COMISIÓN ENCARGADA DE REVISAR LOS LINEAMIENTOS PARTICULARES PARA LA PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS A DESARROLLAR DURANTE EL PERIODO O AÑO SABÁTICO Y PARA LA EVALUACIÓN DEL INFORME DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS DESARROLLADAS DURANTE EL MISMO.**

El Dr. de los Reyes explicó el mandato de la Comisión consistía en revisar los Lineamientos particulares para la presentación del programa de actividades académicas a desarrollar durante el periodo o año sabático y para la evaluación del informe de las actividades académicas desarrolladas durante el mismo.

ACUERDO #477.4.- Se aprobó por unanimidad la integración de la Comisión encargada de revisar los Lineamientos particulares para la presentación del programa de actividades académicas a desarrollar durante el periodo o año sabático y para la evaluación del informe de las actividades académicas desarrolladas durante el mismo; los miembros son dos órganos personales, dos representantes propietarios de los profesores y dos representantes propietarios de los alumnos:

Dr. Jesús Alberto Ochoa Tapia  
Jefe Del Departamento de Ingeniería de Procesos e Hidráulica

Dr. J. Reyes Alejandro Ramírez  
Jefe Del Departamento de Química

Dr. José Antonio García Rodríguez  
Representante del Personal Académico del Departamento de Matemáticas

Dr. Juan Morales Corona  
Representante del Personal Académico del Departamento de Física

Sr. Julio Andrés Iglesias Martínez  
Representante de los Alumnos de las Lics. en Ingeniería Biomédica e Ingeniería Electrónica

M. en C. Oscar Solís Marcial  
Representante de los Alumnos de los Posgrados de la División y la Licenciatura en Matemáticas

Se dio de plazo el 31 de enero de 2014 para entregar el Dictamen de esta Comisión.

**6. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y RESOLUCIÓN, EN SU CASO, DEL INFORME QUE PRESENTAN COMO PROFESOR VISITANTE EL DOCTOR:**

NOMBRE	DEPARTAMENTO
Badhin Gómez Valdez	Química

El Dr. J. Reyes Alejandro Ramírez, Jefe del Departamento de Química, realizó una síntesis del informe de profesor visitante que presentó el profesor Badhin Gómez Valdez.

ACUERDO #477.5.- Se aprobó por unanimidad el informe de actividades de profesor visitante del profesor Badhin Gómez Valdez del Departamento de Química, de acuerdo con la evaluación hecha por el Jefe del Departamento.

**7. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DE LA SOLICITUD DE PRÓRROGA DE LA CONTRATACIÓN COMO PROFESOR VISITANTE DEL DOCTOR:**

NOMBRE	DEPARTAMENTO
Badhin Gómez Valdez	Química

El Dr. J. Reyes Alejandro Ramírez, Jefe del Departamento de Química, presentó la solicitud de prórroga contratación como profesor visitante del Dr. Badhin Gómez Valdez.

ACUERDO #477.6.- Se aprobó por unanimidad la solicitud de prórroga de contratación como profesor visitante del Dr. Badhin Gómez Valdez por un año a partir del 15 de octubre de 2013.

**8. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DE LA SOLICITUD DE CONTRATACIÓN COMO PROFESOR VISITANTE DEL DOCTOR:**

NOMBRE	DEPARTAMENTO
Horacio Olivares Pilón	Física

El Dr. Hugo Aurelio Morales Técotl, Jefe del Departamento de Física, presentó la solicitud de contratación como profesor visitante del Dr. Horacio Olivares Pilón.

ACUERDO #477.2.7.- Se aprobó por unanimidad la solicitud de contratación como profesor visitante del Dr. Horacio Olivares Pilón por un año a partir del 1 de enero de 2014.

**9. CONOCIMIENTO DE LA AMPLIACIÓN DEL PERIODO SABÁTICO DE LA PROFESORA JUDITH MARÍA LOURDES CARDOSO MARTÍNEZ DEL DEPARTAMENTO DE FÍSICA, POR 12 MESES, A PARTIR DEL 1 DE ENERO DE 2014.**

El Consejo Divisional conoció la ampliación del periodo sabático de la profesora Judith María Lourdes Cardoso Martínez del Departamento de Física, por 12 meses, a partir del 1 de enero de 2014.

**10. CONOCIMIENTO DEL PERIODO SABÁTICO DE LOS PROFESORES:**

NOMBRE	DEPARTAMENTO	TIEMPO	A PARTIR DE
Jesús Enrique Díaz Herrera	Física	12 meses	1-I-2014
John Charles Goddard Close	Ingeniería Eléctrica	18 meses	2-I-2014
Sergio Antonio Gómez Torres	Ingeniería de Procesos e Hidráulica	12 meses	1-I-2014

El Consejo Divisional conoció el periodo sabático de los profesores:

NOMBRE	DEPARTAMENTO	TIEMPO	A PARTIR DE
Jesús Enrique Díaz Herrera	Física	12 meses	1-I-2014
John Charles Goddard Close	Ingeniería Eléctrica	18 meses	2-I-2014
Sergio Antonio Gómez Torres	Ingeniería de Procesos e Hidráulica	12 meses	1-I-2014

**11. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y RESOLUCIÓN, EN SU CASO, DEL INFORME DE PERIODO SABÁTICO DE LOS PROFESORES:**

NOMBRE	DEPARTAMENTO
Gretchen Lapidus Lavine	Ingeniería de Procesos e Hidráulica
José Alberto Alarcón Díaz	Química

El Dr. Jesús Alberto Ochoa Tapia, Jefe del Departamento de Ingeniería de Procesos e Hidráulica, realizó una síntesis del informe de periodo sabático de la profesora Gretchen Lapidus Lavine e informó que se cumplieron ampliamente los objetivos.

ACUERDO #477.8.1.- Se aprobó por unanimidad el informe de periodo sabático de la profesora Gretchen Lapidus Lavine, de acuerdo con la evaluación hecha por el Jefe del Departamento.

El Dr. J. Reyes Alejandro Ramírez, Jefe del Departamento de Química, realizó una síntesis del informe de periodo sabático del profesor José Alberto Alarcón Díaz. De acuerdo con su evaluación los objetivos se cumplieron parcialmente.

ACUERDO #477.8.2.- Se aprobó por unanimidad el informe de periodo sabático del profesor José Alberto Alarcón Díaz, de acuerdo con la evaluación hecha por el Jefe del Departamento.

**12. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL PROYECTO DE DICTAMEN DE ACREDITACIÓN DE ESTUDIOS DE LOS ALUMNOS:**

NOMBRE	MATRÍCULA	LICENCIATURA
José Ismael López García	206361537	Ingeniería Biomédica
María Abril Correa Quintos	208343064	Ingeniería Hidrológica
Carlos Alberto Benítez Delgado	2113042490	Ingeniería Química
Ricardo Javier Bermudez Flores	2113071099	Ingeniería Química

ACUERDO #477.9.- Se aprobó por unanimidad el proyecto de resolución de acreditación de estudios de los alumnos:

NOMBRE	MATRÍCULA	LICENCIATURA
José Ismael López García	206361537	Ingeniería Biomédica
María Abril Correa Quintos	208343064	Ingeniería Hidrológica
Carlos Alberto Benítez Delgado	2113042490	Ingeniería Química
Ricardo Javier Bermudez Flores	2113071099	Ingeniería Química

**13. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL PROYECTO DE DICTAMEN DE EQUIVALENCIA DE ESTUDIOS DE LOS ALUMNOS:**

NOMBRE	MATRÍCULA	LICENCIATURA
Rayniery Rafael Grullón Ozuna	2133044383	Computación
Miguel Méndez Ojeda	2133045219	Ingeniería Hidrológica
Antonia Figueroa Palma	2133011759	Matemáticas
Martha Lorena Salazar Flores	2132017659	Química

ACUERDO #477.10.- Se aprobó por unanimidad el proyecto de resolución de equivalencia de estudios de los alumnos:

NOMBRE	MATRÍCULA	LICENCIATURA
Rayniery Rafael Grullón Ozuna	2133044383	Computación
Miguel Méndez Ojeda	2133045219	Ingeniería Hidrológica
Antonia Figueroa Palma	2133011759	Matemáticas
Martha Lorena Salazar Flores	2132017659	Química

**14. ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL PROYECTO DE DICTAMEN DE REVALIDACIÓN DE ESTUDIOS DEL ALUMNO:**

NOMBRE	MATRÍCULA	Posgrado
Marvin Coto Jiménez	2123803450	Ciencias y Tecnologías de la Información (Nivel Maestría)

ACUERDO #477.11.- Se aprobó por unanimidad el proyecto de resolución de revalidación de estudios del alumno:

NOMBRE	MATRÍCULA	Posgrado
Marvin Coto Jiménez	2123803450	Ciencias y Tecnologías de la Información (Nivel Maestría)

## 15. ASUNTOS GENERALES.

El Dr. José Antonio de los Reyes comentó que la siguiente sesión del Consejo Divisional probablemente sería el 16 de octubre de 2013.

El Presidente del Consejo dio por terminada la Sesión No. 477 del Consejo Divisional, a las 16:15 horas del día 3 de octubre de 2013. Se extiende la presente acta que firman el Presidente y el Secretario del Consejo Divisional, de acuerdo con lo señalado en el artículo 51 del Reglamento Interno de los Órganos Colegiados Académicos.

*Presidente del Consejo*

*Secretario del Consejo*

**Aprobada en la Sesión 479, celebrada el 4 de noviembre de 2013.  
Consejo Divisional de CBI**