



Casa abierta al tiempo

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA**  
**Unidad Iztapalapa**

**DQ.0344.2025**

Octubre 01, 2025

**Dr. Román Linares Romero**  
**Presidente del Consejo Divisional**  
**de la División de Ciencias Básicas e Ingeniería**  
**PRESENTE**

A través de este medio le solicito incluir en el orden del día de la próxima sesión del Consejo Divisional el conocimiento del período sabático de la Profesora Ma. Gloria Sarabia Martínez, del Área Académica de Química Analítica del Departamento de Química. Dicho período sabático consta de 16 meses a partir del 22 de enero de 2026.

Agradezco su atención a esta solicitud y le envío un cordial saludo.

Atentamente  
Casa abierta al tiempo

**Dr. Juan Marcos Esparza Schulz.**  
**Jefe del Departamento de Química**

**UNIDAD IZTAPALAPA**

División de Ciencias Básicas e Ingeniería  
Departamento de Química

Ave. Ferrocarril San Rafael Atlixco 186. Col. Leyes de Reforma 1A Sección. Iztapalapa 09310. CdMx, México.  
Edificio R primer piso. Oficina R-118. Apartado Postal 55-534. Tel: (52)5804-4665.  
E-mail: quam@izt.uam.mx. <http://www.quimica.izt.uam.mx>



Casa abierta al tiempo

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA**  
Unidad Iztapalapa

**CRHI.107.2025**  
Septiembre 24, 2025

Asunto: Constancia Oficial de Servicios

**Consejo Divisional de Ciencias  
Básicas e Ingeniería  
Unidad Iztapalapa  
P r e s e n t e**

Por este conducto hago constar que la profesora **MA. GLORIA SARABIA MARTÍNEZ** con número de empleado 235 ingresó a esta Institución como Profesor de Tiempo Completo a partir del 01 de junio de 1974 en el Departamento de Química de esta División y Unidad, *habiendo disfrutado de las siguientes licencias sin goce de sueldo.*

|                           |                            |                     |
|---------------------------|----------------------------|---------------------|
| del 01 de mayo de 1984    | al 30 de noviembre de 1984 | (07 meses)          |
| del 01 de octubre de 1988 | al 30 de marzo de 1993     | (04 años, 06 meses) |

*Disfruto de los siguientes periodos de sabático:*

|                             |                             |            |
|-----------------------------|-----------------------------|------------|
| del 01 de mayo de 1983      | al 30 de abril de 1984      | (12 meses) |
| del 01 de diciembre de 1987 | al 30 de septiembre de 1988 | (10 meses) |
| del 05 de enero de 2015     | al 04 de noviembre de 2016  | (22 meses) |
| del 22 de marzo de 2021     | al 21 de enero de 2023      | (22 meses) |

La profesora Sarabia tiene un tiempo acumulado de servicios de: 07 años, 08 meses, 22 días

**Cabe señalar que la profesora Sarabia para disfrutar de un nuevo periodo de sabático deberá de ajustarse a lo señalado en el Artículo 8 del Acuerdo 01/90, suscrito entre la Universidad y el Sindicato además de lo señalado en el Contrato Colectivo de Trabajo vigente.**

**A t e n t a m e n t e**  
Casa abierta al tiempo

  
**Lic. Ciro Marcelo Díaz Roja**  
Coordinador



**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA-I**  
RECURSOS HUMANOS

**COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

Avenida Ferrocarril San Rafael Atlixco, número 186, Colonia Leyes de Reforma 1ª Sección, Alcaldía Iztapalapa,  
Código Postal 09310, Ciudad de México  
Tel. 58-04-48-53  
[ciro@xanum.uam.mx](mailto:ciro@xanum.uam.mx)



**TIPO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS A DESARROLLAR**

(Marque aquellas que se relacionan a su plan de actividades)

☐ Investigación☒ Docencia☐ Difusión☐ Formación académica☐ Formación profesional☐ Entrenamiento técnico☐ Otros (especifique): \_\_\_\_\_**RESUMEN DEL PLAN DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS A DESARROLLAR**

(El llenado de esta sección no sustituye el plan de actividades)

- REVISAR MATERIAL EXISTENTE PARA EL MANUAL DE SEGURIDAD

- ACTUALIZAR Y COMPLEMENTAR EL MATERIAL

- PUBLICAR EN LA PÁGINA DEL DEPARTAMENTO DE QUÍMICA EL MANUAL:  
" HIGIENE Y SEGURIDAD EN EL LABORATORIO PARA LA ENSEÑANZA DE LA QUÍMICA "

**ASESORÍA DE ALUMNOS EN PROCESO**

Indique, en su caso, que tipos de asesorías a alumnos de la UAM continuarán bajo su responsabilidad, durante el período sabático.

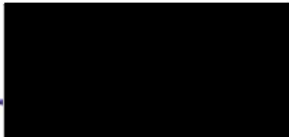
☐ Ninguna☐ Servicio social☐ Proyecto terminal☐ Tesis de maestría☐ Tesis de doctorado

En caso afirmativo, indique en el plan de actividades, el nombre de los alumnos bajo su asesoría, el tipo de actividades que realizan y el grado de avance, así como la manera en que continuará su asesoría durante el sabático. El apartado respectivo en el plan de actividades, deberá llevar el Vo. Bo., del Coordinador de estudios correspondiente.

\*Se refiere a los proyectos de investigación que forman parte de la curricula de las Licenciaturas de la División y en los cuales se integran conocimientos adquiridos en la carrera.

  
MA. GLORIA SARABIA I

Firma  
Profesor

  
JUAN MARCOS ESPARZA A

Firma de enterado  
Jefe de Departamento

Vo. Bo.  
Jefe de Departamento  
(Sólo para periodo sabático menor  
a 12 meses)

Fecha: 3 de octubre 2025

## SOLICITUD DE PERIODO SABÁTICO

Dr. Román Linares Romero

| FECHA DE ELABORACIÓN | DÍA | MES | AÑO  |
|----------------------|-----|-----|------|
|                      | 3   | 10  | 2025 |

DIRECTOR DE LA DIVISIÓN DE: CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

DE LA UNIDAD IZTAPALAPA

|                                                   |                                           |                          |                          |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| APELLIDO PATERNO<br>SARABIA                       | APELLIDO MATERNO<br>MARTINEZ              | NOMBRE (S)<br>MA. GLORIA | NÚM. DE EMPLEADO<br>235  |
| CATEGORÍA Y NIVEL: PROFESOR TITULAR "C"           |                                           |                          |                          |
| UNIDAD<br>IZTAPALAPA                              | DIVISIÓN<br>CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA | DEPARTAMENTO<br>QUÍMICA  |                          |
| FECHA DE INGRESO A LA UAM COMO PERSONAL ACADÉMICO |                                           | DÍA<br>1                 | MES<br>06<br>AÑO<br>1974 |
| ÚLTIMO PERIODO SABÁTICO DISFRUTADO, EN SU CASO    | DEL                                       | DÍA<br>22                | MES<br>03<br>AÑO<br>2021 |
|                                                   | AL                                        | DÍA<br>21                | MES<br>01<br>AÑO<br>2023 |
|                                                   |                                           | No. DE MESES<br>22       |                          |

|                                                                |              |           |           |             |    |           |           |             |                    |
|----------------------------------------------------------------|--------------|-----------|-----------|-------------|----|-----------|-----------|-------------|--------------------|
| FECHA DEL PERIODO SABÁTICO SOLICITADO:                         | A PARTIR DEL | DÍA<br>22 | MES<br>01 | AÑO<br>2026 | AL | DÍA<br>22 | MES<br>05 | AÑO<br>2027 | No. DE MESES<br>16 |
| (PARA SER LLENADO POR LA OFICINA DEL CONSEJO DIVISIONAL)       |              |           |           |             |    |           |           |             |                    |
| APROBADO POR EL CONSEJO DIVISIONAL CON EL ACUERDO DE LA SESIÓN |              |           |           |             |    |           |           |             |                    |

### DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN LA SOLICITUD:

CONSTANCIA OFICIAL DE SERVICIOS EN LA UNIVERSIDAD



PROGRAMA DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS A DESARROLLAR



INTERESADO

Ma. Gloria Sarabia Martínez

FIRMA

APROBACIÓN DEL CONSEJO DIVISIONAL (PRESIDENTE)

Dr. Román Linares Romero

NOMBRE Y FIRMA

T1 SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL  
T2 ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DE UNIDAD  
T3 CONSEJO DIVISIONAL  
T4 INTERESADO

## PLAN DE ACTIVIDADES A REALIZAR DURANTE EL PERÍODO SABÁTICO

Del 22 de enero de 2026 al 22 de mayo de 2027 ( 16 meses )

- De enero de 2026 a junio de 2026 :  
Revisar material existente del Manual de Seguridad para los laboratorios de Química
- De junio de 2026 a enero de 2027  
Actualizar y complementar el material
- De enero 2027 a mayo 2027  
Preparar el material para su publicación en la página del departamento de química.

-----En el transcurso del período sabático dedicaré tiempo a localizar bienes que tengo bajo mi resguardo principalmente en los laboratorios y cambiar dicho resguardo a los coordinadores de docencia.



Ma. Gloria Sarabia Martinez