



UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA
METROPOLITANA

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA
DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA ELÉCTRICA



JDIE. 2025.1.02.04

DR. ROMÁN LINARES ROMERO
PRESIDENTE DEL CONSEJO DIVISIONAL
DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA
P R E S E N T E

C.B.I. Consejo Divisional de México, a 11 de febrero de 2025.

Asunto: Solicitud de Periodo Sabático.

Por este medio le solicito, atentamente, incluir en el orden del día de la próxima sesión del Consejo Divisional que usted, acertadamente, preside, la solicitud del periodo sabático de la **PROFESORA REYNA CAROLINA MEDINA RAMÍREZ**, con número de empleado **30603**, adscrita a este Departamento.

Dicha solicitud contempla un periodo de **18 meses: desde el 19 de mayo del 2025 hasta el 18 de noviembre del 2026.**

Sírvase encontrar en anexo la documentación que complementa esta solicitud, en la que se incluye:

- El Formato Institucional de SOLICITUD DE PERIODO SABÁTICO
- El Formato del Consejo Divisional de DISFRUTE DE PERIODO SABÁTICO
- La Constancia Oficial de Servicios
- El Plan de Actividades a Desarrollar.

Le agradezco su atención y quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

Atentamente
"CASA ABIERTA AL TIEMPO"



M. en C. Omar Lucio Cabrera Jiménez
Jefe del Departamento de Ingeniería Eléctrica

UNIDAD IZTAPALAPA

Av. Ferrocarril San Rafael Atlixco, Núm. 186, Col. Leyes de Reforma 1A Sección, Alcaldía Iztapalapa, C.P. 09310, Ciudad de México.

Tels.: [Redacted] www.die.izt.uam.mx



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA

CONSEJO DIVISIONAL DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERIA

DISFRUTE DE PERÍODO SABÁTICO

SOLICITUD

CONOCIMIENTO

DATOS GENERALES

Nombre del profesor: Reyna Carolina Medina Ramírez N° empleado: 30603
Departamento: Ingeniería Eléctrica Área: Redes y Telecomunicaciones
Teléfono particular: [REDACTED] Extensión UAM-I: [REDACTED] E-mail: [REDACTED]@izt.uam.mx

DATOS DEL PERÍODO SABÁTICO SOLICITADO

N° meses solicitados: 18 Fecha de inicio: 19/05/2025 Fecha de término: 18/11/2026
Institución donde se realizará: no aplica
Depto., Laboratorio, etc.: _____
Domicilio de la institución: _____
Teléfono: _____ Fax: _____ E-mail: _____

OBJETIVOS DEL PERÍODO SABÁTICO

- Publicar 3 artículos de divulgación
- Realizar Informe final atendiendo al mandato establecido para la Comisión Académica de la Coordinación de Educación Mixta y Virtual (Virtuami).
- Obtener constancias correspondientes a mi participación tanto en el CLC, como en la adecuación o modificación del contenido temático de la UEA Bases de Datos.
- Obtener constancia como miembro organizador de la SIE 2025

METAS DEL PERÍODO SABÁTICO

- Memorias *in extenso* en libro de resúmenes* Artículos de investigación en revista indexada* Presentaciones en congresos
- Libros o capítulos de libros* Grado % Avance de estudios de posgrado
- Otros (especifique): 3 artículos de divulgación

* Indicar en anexo si se trata de trabajo publicado, aceptado o sometido.

TIPO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS A DESARROLLAR

(Marque aquellas que se relacionan a su plan de actividades)

Investigación

Docencia

Difusión

Formación académica

Formación profesional

Entrenamiento técnico

Otros (especifique): Comisiones académicas (las del Reglamento Orgánico artículo 6)

RESUMEN DEL PLAN DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS A DESARROLLAR

(El llenado de esta sección no sustituye el plan de actividades)

1. Publicar 3 artículos de divulgación

2. Realizar Informe final atendiendo al mandato establecido para la Comisión Académica de la Coordinación de Educación Mixta y Virtual (Virtuami).

3. Obtener constancias correspondientes a mi participación tanto en el CLC, como en la adecuación o modificación del contenido temático de la UEA Bases de Datos.

4. Obtener constancia como miembro organizador de la SIE 2025

ASESORÍA DE ALUMNOS EN PROCESO

Indique, en su caso, que tipos de asesorías a alumnos de la UAM continuarán bajo su responsabilidad, durante el período sabático.

Ninguna

Servicio social

Proyecto terminal

Tesis de maestría

Tesis de doctorado

En caso afirmativo, indique en el plan de actividades, el nombre de los alumnos bajo su asesoría, el tipo de actividades que realizan y el grado de avance, así como la manera en que continuará su asesoría durante el sabático. El apartado respectivo en el plan de actividades, deberá llevar el Vo. Bo., del Coordinador de estudios correspondiente.

*Se refiere a los proyectos de investigación que forman parte de la curricula de las Licenciaturas de la División y en los cuales se integran conocimientos adquiridos en la carrera.



Firma
Profesor



Firma de enterado
Jefe de Departamento

Vo. Bo.
Jefe de Departamento
(Sólo para periodo sabático menor
a 12 meses)

Fecha: 10 de febrero 2025

PLAN DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS DE PERIODO SABÁTICO
DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA ELÉCTRICA
DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA- IZTAPALAPA

Dra. Reyna Carolina Medina Ramírez

Contenido

1. Fechas de inicio y terminación.....	2
2. Objetivos y actividades por realizar.	2
3. Justificación.....	3
4. Vinculación con los planes y programas académicos de la Universidad.	3
5. Lugar donde se desarrollará.....	3
6. Resultados previstos.....	3

1. Fechas de inicio y terminación.

- Fecha de inicio: **Mayo 19, 2025**
- Fecha de terminación: **Noviembre 18, 2026**
- El periodo sabático solicitado: **18 meses**

2. Objetivos y actividades por realizar.

La tabla 1 muestra los objetivos propuestos para el periodo sabático, así como las actividades a realizar para alcanzarlos

Tabla 1. Relación objetivos-actividades a desarrollar en el periodo sabático

Objetivo	Actividad(es)
Formación de recursos humanos	No se tiene contemplado durante el periodo sabático
Realización de actividades académicas y su adecuada comunicación de resultados	<ol style="list-style-type: none">1. Publicar 3 artículos de divulgación2. Continuar participando como integrante en el Comité de la Licenciatura en Computación (CLC) en las adecuaciones al plan y programas de estudio. Solicitud de conformidad de formar parte del CLC hecha el 31 de enero del 2025. Atenderé a través de <i>reuniones virtuales o presenciales</i>3. Continuar participando en la Comisión Académica de la Coordinación de Educación Mixta y Virtual (Virtuami). Atenderé a través de <i>reuniones virtuales o presenciales</i>4. Participar en la comisión de adecuación o modificación del programa de la UEA de Bases de Datos. Si así lo considera el Jefe del DIE. <i>Atenderé a través de reuniones virtuales o presenciales</i>5. Continuar participando en el Comité organizador de la Semana de Ingeniería Eléctrica edición 2025. En la 2026, si así lo considera el jefe del DIE. Atenderé a través de <i>reuniones virtuales o presenciales</i>
Fortalecimiento de vínculos de colaboración	No se tienen planeados durante el sabático.

3. Justificación.

La solicitud de periodo sabático obedece a los problemas de salud que he presentado a partir del 2020, los cuales he ido atendiendo conforme se han ido presentando. En abril 2024 tuve una cirugía y en diciembre 16 del 2024 me informan de requerir una nueva cirugía. He tratado de cumplir lo mejor que he podido en mis condiciones, pero ha sido desgastante y estresante pues en cualquier momento puede haber una complicación que genere una urgencia médica. Aprovecho la ocasión para agradecer el apoyo de mis compañeros del área de Redes y Telecomunicaciones, al jefe del departamento de Ingeniería Eléctrica por su empatía, al coordinador de la licenciatura en computación, al Secretario Académico y al director de CBI por su consideración.

4. Vinculación con los planes y programas académicos de la Universidad.

Las actividades planeadas en el periodo sabático se vinculan con el plan y programas de estudio de la licenciatura en Computación, así como con la educación mixta y virtual.

5. Lugar donde se desarrollará.

CDMX, México

6. Resultados previstos.

- Realizar 3 artículos de divulgación
- Realizar Informe final atendiendo al mandato establecido para la Comisión Académica de la Coordinación de Educación Mixta y Virtual (Virtuami).
- Obtener constancias correspondientes a mi participación tanto en el CLC, como en la adecuación o modificación del contenido temático de la UEA Bases de Datos.
- Obtener constancia como miembro organizador de la SIE 2025



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA
Unidad Iztapalapa

CRHIC.007.2025
Enero 17, 2025

Asunto: Constancia Oficial de Servicio

Consejo Divisional de Ciencias
Básicas e Ingeniería
Unidad Iztapalapa
P r e s e n t e

Por este conducto hago constar que la profesora **REYNA CAROLINA MEDINA RAMÍREZ** con número de empleado (30603), ingresó a esta Institución como Profesor de Tiempo Completo a partir del 07 de abril de 2008, en el Departamento de Ingeniería Eléctrica de esta División y Unidad, *no habiendo disfrutado de licencia alguna.*

Periodo sabático disfrutado:

del 10 de septiembre de 2018 al 09 de septiembre de 2019 (12 meses)

La profesora Medina tiene un tiempo acumulado de servicios de: 09 años, 09 meses, 10 días.

Se extiende la presente para los fines a que haya lugar.

Atentamente
Casa abierta al tiempo


Lic. Ciró Marcelo Díaz Rojas
Coordinador


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA-I
RECURSOS HUMANOS

COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Avenida Ferrocarril San Rafael Atlixco, número 186, Colonia Leyes de Reforma 1ª Sección, Alcaldía Iztapalapa,
Código Postal 09310, Ciudad de México

Tel. 

@xanum.uam.mx



Casa abierta al tiempo

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA

FI-DRH-20 / 12182013

SOLICITUD DE PERIODO SABÁTICO

Dr. Román Linares Romero

FECHA DE ELABORACIÓN	DÍA	MES	AÑO
	10	02	2025

DIRECTOR DE LA DIVISIÓN DE: CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

DE LA UNIDAD IZTAPALAPA

APELLIDO PATERNO MEDINA	APELLIDO MATERNO RAMÍREZ	NOMBRE (S) REYNA CAROLINA	NÚM. DE EMPLEADO 30603
CATEGORÍA Y NIVEL: ASOCIADO nivel D			
UNIDAD IZTAPALAPA	DIVISIÓN CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA	DEPARTAMENTO INGENIERÍA ELÉCTRICA	
FECHA DE INGRESO A LA UAM COMO PERSONAL ACADÉMICO			
	DÍA 07	MES 04	AÑO 2008
ÚLTIMO PERIODO SABÁTICO DISFRUTADO, EN SU CASO	DEL	DÍA 10	MES 9
		AÑO 2018	AL
		DÍA 9	MES 9
		AÑO 2019	No. DE MESES 12

FECHA DEL PERIODO SABÁTICO SOLICITADO:	A PARTIR DEL	DÍA 19	MES 5	AÑO 2025	AL	DÍA 18	MES 11	AÑO 2026	No. DE MESES 18
(PARA SER LLENADO POR LA OFICINA DEL CONSEJO DIVISIONAL)									
APROBADO POR EL CONSEJO DIVISIONAL CON EL ACUERDO								DE LA SESIÓN	

DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN LA SOLICITUD:

CONSTANCIA OFICIAL DE SERVICIOS EN LA UNIVERSIDAD

PROGRAMA DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS A DESARROLLAR

INTERESADO


 Dr. Reyna Carolina Medina Ramirez
 FIRMA

APROBACIÓN DEL CONSEJO DIVISIONAL (PRESIDENTE)

Dr. Román Linares Romero
NOMBRE Y FIRMA

T1 SUBDIRECCIÓN DE PERSONAL
 T2 ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DE UNIDAD
 T3 CONSEJO DIVISIONAL
 T4 INTERESADO